ÉCOLE SECONDAIRE LOUIS-PHILIPPE-PARÉ
235, boulevard Brisebois, Châteauguay (Québec) J6K 3X4
Téléphone : (514) 380-8899 – Télécopieur : (450) 692-0031
Site Web : http://lpp.csdgs.qc.ca | Courriel : lpp@csdgs.qc.ca

S'unir pour la réussite!

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

TENUE LE MERCREDI 9 DÉCEMBRE 2020, VIA L'APPLICATION TEAMS
À 19 H.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Madame Mounira Bensaid	Parent
Monsieur Philippe Drolet	Enseignant
Monsieur Yury Fesko	Parent
Madame Luce Godin	Enseignante
Madame Sonia Gosselin	Parent
Monsieur Stéphane Labbé	Animateur à la vie étudiante
Madame Suzie Longtin	Technicienne en éducation spécialisée
Madame Marie-Claude Marcoux	Parent
Madame Tanya Orsini	Parent
Madame Geneviève Pilote	Enseignante
Madame Anne-Marie Sirois	Enseignante
Monsieur Patrick Tremblay	Directeur
Madame Nathalie Vinet	Enseignante

ÉTAIT ABSENT :

Madame Mélanie Rioux	Parent

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE.

Après avoir constaté que les membres présents forment un quorum, monsieur Philippe Drolet déclare la séance officiellement ouverte, à 19 h 06

2. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR.

(CÉ-20-21-1105)

IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Philippe Drolet
QUE les membres du conseil d'établissement approuvent l'ordre du jour tel que présenté ci-dessous

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance;
2. Approbation de l'ordre du jour;
3. Procès-verbal :
   a) Adoption du procès-verbal de la séance du 28 octobre 2020;
   b) Suivi du procès-verbal de la séance du 28 octobre 2020;
4. Parole du public;
5. Correspondance;
6. Parole du représentant du comité de parents;
7. Protocole d'entente plongeon;
8. Approbation des projets d'activités et de financement *(documents 2067 à 2070);*
9. Mot de la direction :
   a) Budget final 2019-2020 *(document 2071);*
   b) Suivi du budget 2020-2021 *(document 2072);*
   c) Suivi COVID;
   d) Annexe 79 – aide alimentaire;
   e) NLPP;
10. Autres sujets :
    10.1. _____
    10.2. _____
    10.3. _____
11. Levée de l'assemblée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

3. PROCÈS-VERBAL :

A) ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 28 OCTOBRE 2020.

(CÉ-20-21-1106)

IL EST PROPOSÉ PAR madame Geneviève Pilote
QUE les membres du conseil d'établissement adoptent le procès-verbal de la séance du 28 octobre 2020 tel que présenté par la direction.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

B) SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 28 OCTOBRE 2020.

Monsieur Tremblay a informé les membres du CÉ des points vus lors de la séance du 28 octobre dernier : nous pouvons conserver le 200 $ pour le budget de fonctionnement du CÉ, puisque nous avons reçu l'annexe 79 (budget alimentaire). La façon de distribuer le 400 $ du budget de fonctionnement du CÉ pourra être revue en janvier. Les membres du CÉ sont en accord.

4. PAROLE DU PUBLIC.

Monsieur Tremblay résume la situation au sujet des voyages annulés et des campagnes de financement qui demeurent dans le fonds à destination spécial. Certains parents sont mécontents que l'argent demeure dans ce fonds. Nous sommes en attente de réponses de notre centre de service afin de savoir s'il est possible d'avoir des assouplissements sur la loi 94 puisque nous sommes en pandémie. Des réponses sont à venir sous peu.

5. CORRESPONDANCE

Un parent, Caroline Perras a écrit un message à madame Orsini au sujet de l'argent amassé pour la campagne de financement du voyage au Nicaragua, voyage annulé à cause du COVID. L'argent reste dans le fonds à destination spéciale et ne peut être remis aux parents.

6. PAROLE DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS.

Monsieur Fesko parle du calendrier scolaire 2020-2021, de l'enseignement qui est à la baisse, de la soirée des bénévoles, du comité des parents, etc.

7. PROTOCOLE D'ENTENTE PLONGEON

(CÉ-20-21-1107)

Monsieur Tremblay informe qu'une élève a été acceptée dans le programme plongeon et deux autres vont la rejoindre sous peu. Le CÉ accepte ce nouveau programme.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Tanya Orsini
QUE les membres du conseil d'établissement acceptent ce nouveau programme.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. APPROBATION DES PROJETS D'ACTIVITÉS ET DE FINANCEMENT (DOCUMENTS 2067 à 2070).

(CÉ-20-21-1108)

Monsieur Tremblay présente les différents projets d'activités et de financement proposés par les membres du personnel et approuvés par les directions de secteur.

IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Philippe Drolet

QUE les membres du conseil d'établissement approuvent les projets d'activités et de financement tels que présentés par la direction.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

9. MOT DE LA DIRECTION :

A) BUDGET FINAL 2019-2020 *(DOCUMENT 2071).*

Monsieur Tremblay présente le budget final pour l'année 2019-2020 aux membres du conseil d'établissement.

B) SUIVI BUDGET 2020-2021 *(DOCUMENT 2072).*

Monsieur Tremblay présente les dépenses de l'école Louis-Philippe-Paré comptabilisées à ce jour dans chacune des catégories budgétaires.

C) SUIVI COVID.

- Les élèves de 3e secondaire sont en enseignement à distance comme ceux du 4e et 5e secondaire;
- Une hausse des cas depuis les 2 dernières semaines, mais pas de fermeture d'école;
- Nous remarquons un relâchement des consignes, mais nous resserrons les mesures en place;
- Le décrochage scolaire est à la hausse, les élèves sont moins motivés.

D) ANNEXE 79 – AIDE ALIMENTAIRE

L'école a reçu la somme approximative de 53 000 $ pour l'aide alimentaire. Un don de 2000 $ a été fait à la Rencontre Châteauguoise et nous utiliserons également une partie du budget pour les paniers de Noël des familles de l'école. L'utilisation des sommes restantes dans l'annexe sera discutée au cours des prochains jours et le CÉ en sera informé.

E) NLPP.

Monsieur Tremblay explique le déroulement du projet de la nouvelle école Louis-Philippe-Paré, qui devrait être complété pour la rentrée scolaire 2024. Il informe également les membres de son départ pour la gestion du projet à temps plein du projet de construction du nouveau LPP ainsi que du départ de madame Geneviève Allaire qui deviendra directrice de l'école primaire St-Édouard.

10. AUTRES SUJETS.

Aucun autre sujet.

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.

L'ordre du jour étant épuisé, monsieur Philippe Drolet propose la levée de l'assemblée, à 20 h 15.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

Patrick Tremblay
Directeur

Tanya Orsini
Présidente

PT/mcc
2021-02-03

Notes prises par madame Marie-Josée Brion, gestionnaire d'établissement.