PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE LUNDI 16 JANVIER 2023, À L'ÉCOLE
À 19 H

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Madame Nadia Bergeron	Parent
Madame Cindy Dallaire	Parent
Madame France Jolin	Parent
Madame Daphné Letendre	Enseignante
Monsieur Stéphane Labbé	Animateur à la vie étudiante
Madame Suzie Longtin	Technicienne en éducation spécialisée
Madame Pauline Martin Paquet	Directrice
Madame Lyne Massicotte	Parent
Madame Éliane Montembeault	Enseignante
Madame Josée Proulx-Chouinard	Enseignante
Madame Esther Angèle Youbi	Parent
Monsieur Yury Fesko	Parent

ÉTAIENT ABSENTS :

Madame Joanne Elkin	Enseignante
Mathilde Pinsonneault	Élève
Mélisa Cheriet	Élève

INVITÉ :

Madame Marie-Josée Brion	Gestionnaire d'établissement

1. **MOT DE BIENVENUE.**

   Après avoir constaté que les membres présents forment un quorum, madame Bergeron déclare la séance officiellement ouverte, à 19 h.

2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.**
   (CÉ-22-23-1189)

   IL EST PROPOSÉ PAR madame Lyne Massicotte
   QUE les membres du conseil d'établissement adoptent l'ordre du jour tel que présenté ci-dessous.

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue;
2. Adoption de l'ordre du jour;
3. Procès-verbal :
   3.1. Adoption du procès-verbal du 28 novembre 2022;
   3.2. Suivi au procès-verbal du 28 novembre 2022;
4. Parole du public;
5. Adoption du budget révisé 2022-2023 *(documentation sur place);*
6. Approbation de la grille-matières 2023-2024 *(documentation sur place);*
7. Inscriptions 2023-2024 :
   7.1. Période d'inscription du CSSDGS 2023-2024;
   7.2. Période d'inscription à l'école LPP et choix de cours;
8. Présentation des projets d'activités, de sorties et de financement *(document 2118);*
9. Processus décisionnel relatif aux fermetures dues aux conditions météorologiques *(N. Bergeron);*
10. Suivi projet éducatif;
11. Parole aux élèves;
12. Parole au personnel;
13. Parole au représentant au comité de parents;
14. Mot de la direction;
15. Mot de la présidente;
16. Correspondance;
17. Varia;
    17.1. _____
    17.2. _____
    17.3. _____
18. Levée de l'assemblée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

3. PROCÈS-VERBAL :

3.1 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 28 NOVEMBRE 2022. (CÉ-22-23-1190)

IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Yuri Fesko
QUE les membres du conseil d'établissement adoptent le procès-verbal de la séance du 28 novembre 2022 tel que présenté par la direction.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3.2 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 28 NOVEMBRE 2022.

- Monsieur Labbé indique que les dates pour la vente des chandails ont été repoussées. La vente débutera dans les prochains jours.
- Monsieur Fesko fait mention qu'il n'a toujours pas reçu le diplôme de l'IB. Après vérification, un courriel a été transmis aux parents le 12 décembre 2022 pour les inviter à venir le récupérer à l'école.

4. PAROLE DU PUBLIC.

Aucun public.

5. ADOPTION DU BUDGET RÉVISÉ 2022-2023 (DOCUMENTATION SUR PLACE). (CÉ-22-23-1191)

Madame Martin Paquet présente la révision budgétaire 2022-2023. Le document fait état de ce qui était prévu lors de l'élaboration du budget prévisionnel en mai 2022 et les montants réels ventilés en décembre 2022. Elle explique les écarts s'y trouvant.

Madame Brion, gestionnaire d'établissement, est présente à la rencontre pour répondre aux questions des membres du CÉ.

IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Yuri Fesko
QUE les membres du conseil d'établissement adoptent le budget révisé 2022-2023 tel que présenté par la direction.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. APPROBATION DE LA GRILLE-MATIÈRES 2023-2024 (DOCUMENTATION SUR PLACE). (CÉ-22-23-1192)

Madame Martin Paquet présente et explique les différentes modifications apportées à la grille-matières pour l'année scolaire 2023-2024.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Lyne Massicotte
QUE les membres du conseil d'établissement approuvent la grille-matières 2023-2024 telle que présentée par la direction.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

7. INSCRIPTIONS 2023-2024 :

7.1. PÉRIODE D'INSCRIPTION DU CSSDGS 2023-2024.

La période d'inscription du CSSDGS se déroulera du 6 au 10 février prochain.

7.2. PÉRIODE D'INSCRIPTION À L'ÉCOLE LPP ET CHOIX DE COURS.

La période d'inscription et de choix de cours pour notre école aura lieu également à partir du 6 février et se poursuivra pour une semaine supplémentaire.

8. PRÉSENTATION DES PROJETS D'ACTIVITÉS, DE SORTIES ET DE FINANCEMENT (DOCUMENT 2118). (CÉ-22-23-1193)

Madame Martin Paquet présente les différents projets d'activités et de financement proposés par les membres du personnel et approuvés par les directions de secteur.

IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Yury Fesko
QUE les membres du conseil d'établissement approuvent les projets d'activités et de financement tels que présentés par la direction.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9. PROCESSUS DÉCISIONNEL RELATIF AUX FERMETURES DUES AUX CONDITIONS MÉTÉOROLOGIQUES (N. BERGERON);

Madame Bergeron questionne sur le processus décisionnel lors des fermetures dues aux conditions météorologiques. Madame Martin Paquet explique que la décision est prise par la direction générale du Centre de service et le service du transport en partenariat avec les transporteurs.

10. SUIVI PROJET ÉDUCATIF.

Madame Martin Paquet informe que le comité du projet éducatif a jusqu'à maintenant déterminé les trois enjeux qui détermineront le projet éducatif. Lors des rencontres à venir, le comité travaillera sur les orientations, les objectifs, les indicateurs et les cibles.

11. PAROLE AUX ÉLÈVES.

Les élèves ne sont pas présentes.

12. PAROLE AU PERSONNEL.

Madame Longtin souligne l'excellent travail des membres du comité du projet éducatif.

Madame Letentre fait part de sa déception pour l'annulation de la journée d'activités du 23 décembre 2022, à cause de la fermeture de l'école.

13. PAROLE AU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS.

Monsieur Fesko nous indique que la dernière rencontre a eu lieu le 14 décembre 2022 et il nous fait le compte-rendu de cette rencontre. Les points suivants ont été abordés :

- ✓ La soirée des bénévoles;
- ✓ Le projet d'amélioration des cours d'école (mesure 50530);
- ✓ La présentation du plan d'engagement vers la réussite (PEVR);
- ✓ Le changement du cours ECR (éthique et culture religieuse) pour CCQ (culture et citoyenneté québécoise);
- ✓ Le transport scolaire (réunir école publique et privé).

La prochaine rencontre du comité de parents est prévue le 18 janvier 2023.

14. MOT DE LA DIRECTION.

Madame Martin Paquet informe les membres que :

- ✓ Les travaux se poursuivent pour le point de services de la francisation à LPP. Le service sera éventuellement ajouté à la grille-matières pour l'année prochaine.
- ✓ Le comité de révision du code de vie se réunira prochainement pour revoir le code de vie 2023-2024. Les parents sont invités à soumettre leurs commentaires par courriel à la secrétaire de gestion, s'il y a lieu.

15. MOT DE LA PRÉSIDENTE.

Madame Bergeron fait un suivi sur la formation obligatoire des membres du conseil d'établissement.

16. CORRESPONDANCE.

Aucune correspondance.

17. VARIA.

Aucun.

18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.

L'ordre du jour étant épuisé, madame Suzie Longtin propose la levée de l'assemblée à 20 h 44.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

Pauline Martin Paquet
Directrice

Nadia Bergeron
Présidente